

|  |
| --- |
| **Citizens For Europe gUG - Aktionsfonds *Stark gegen Rassismus*** |
| **Reisekostenabrechnung** |
| Name: | Vorname: |
| Straße: | PLZ/Ort: |
| Telefonnummer: | E-Mail: |
| Anlass der Reise:  |
| **Gruppe/Verein:** |
|  | Datum | Uhrzeit | Ort |
| **Anreise** | Beginn der Reise: |  |  |  |
|  | Ankunft: |  |  |  |
|  | Beginn des Dienstgeschäftes: |  |  |  |
| **Abreise:** | Ende des Dienstgeschäftes: |  |  |  |
|  | Abreise: |  |  |  |
|  | Ankunft: |  |  |  |
| **Entstandene Kosten:** Erstattung nur gegen Vorlage der Belege, d.h. diese müssen digital im Ordner abgelegt werden (Kopie, Scan, Foto, etc.) | Von CFE auszufüllen: |
| Bahntickets 2. Klasse  | €  | € |
| Sitzplatzreservierung (Hin- und Rückfahrt) | € | € |
| Privat-Pkw\* ( \_\_\_\_ km für Hin- und Rückweg)\*km à 0,20 € (gem. BRKG bis zu 130,00 €) | € | € |
| Pkw-Kennzeichen: |  |
| ÖVPN: Bus, S- und U-Bahn, Straßenbahn: | € | € |
| **SUMME** | **€** | **€** |
| Kontoinhaber\*in: |
| Bank: |  |  |  |
| IBAN: |  |  |  |
| Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Auslagen sind mir tatsächlich entstanden. Eine Erstattung von dritter Seite erfolgt nicht. Mir ist bekannt, dass die Reisekostenabrechnung bis sechs Wochen nach der Veranstaltung und im selben Kalenderjahr eingereicht werden, andernfalls können die Kosten nicht erstatten werden. |